



VADEMECUM PER STUDENTI IN MOBILITÀ IN ENTRATA

A.A.2021/2022

FASE 1

NOMINATON DELLO STUDENTE DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ DI ORIGINE

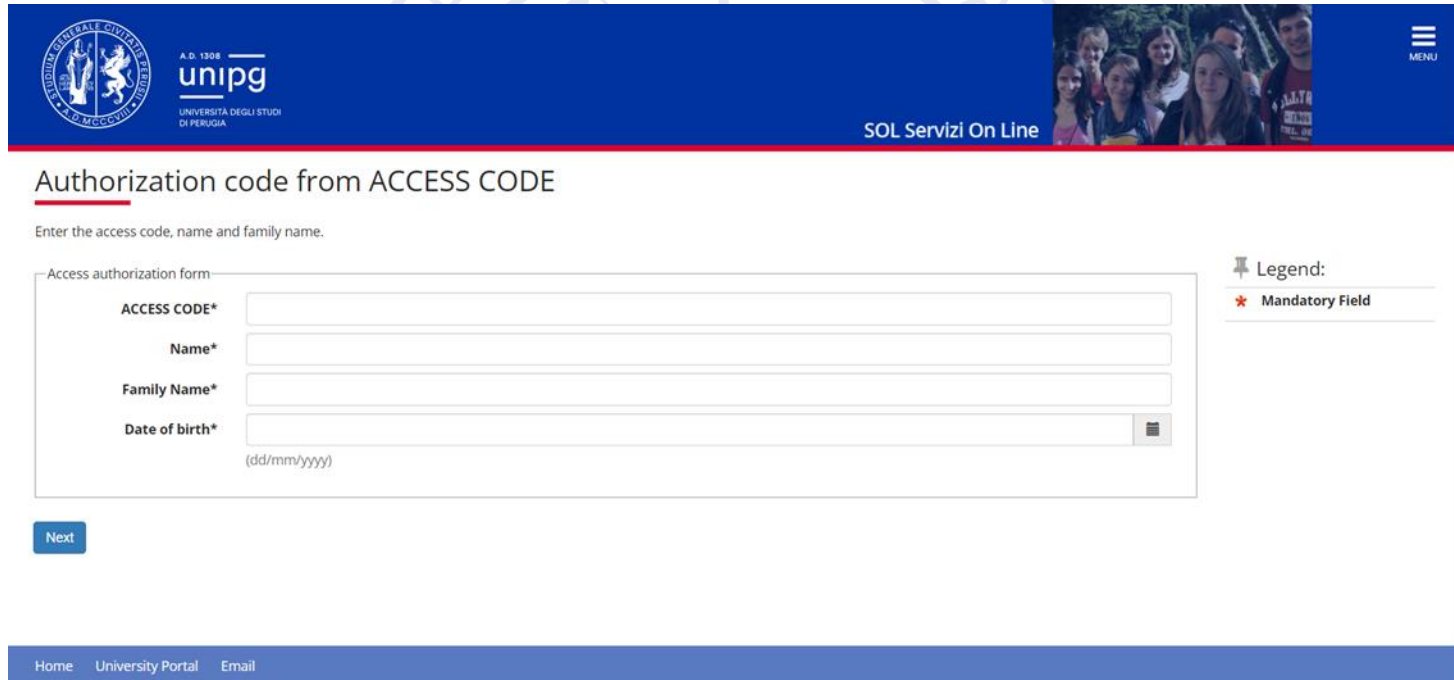
La mail deve essere inviata a servizio.incoming@unipg.it e contenere i seguenti dati dello studente nominato:

- Nome e cognome
- email
- luogo e data di nascita
- genere
- area disciplinare

FASE 2

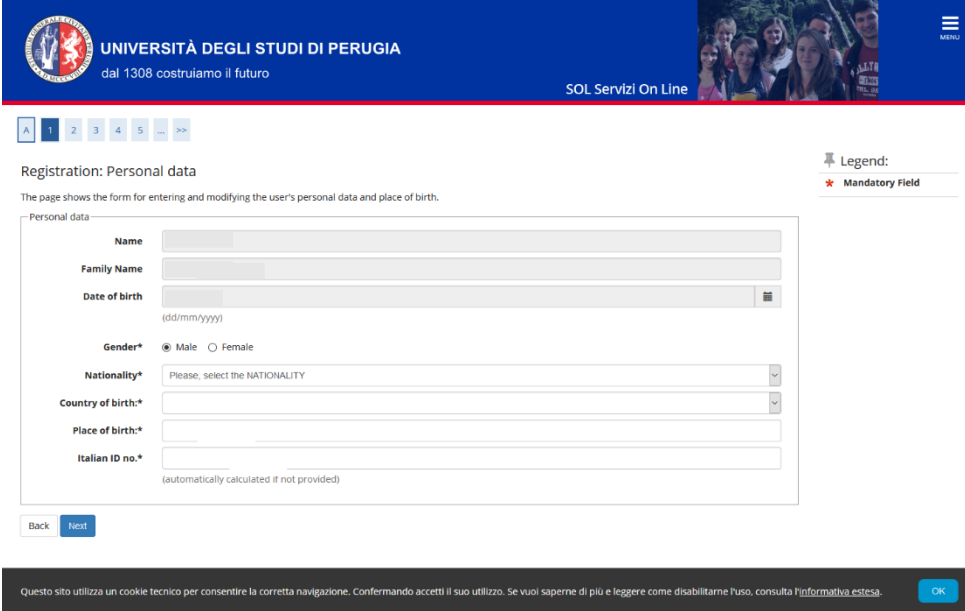
REGISTRAZIONE NEL PORTALE DI ATENEIO

Lo studente nominato riceve una email contenente l'ACCESS CODE da utilizzare nella seguente schermata:



The screenshot shows the 'SOL Servizi On Line' portal of the University of Perugia. The page title is 'Authorization code from ACCESS CODE'. Below the title, it instructs the user to 'Enter the access code, name and family name.' The main form, titled 'Access authorization form', contains four mandatory fields: 'ACCESS CODE*', 'Name*', 'Family Name*', and 'Date of birth*'. The date field includes a calendar icon and the format '(dd/mm/yyyy)'. A legend on the right indicates that a red asterisk (*) denotes a 'Mandatory Field'. A 'Next' button is located below the form. The footer contains links for 'Home', 'University Portal', and 'Email'.

Lo studente registra i propri dati personali nelle seguenti schermate:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line


Registration: Personal data

The page shows the form for entering and modifying the user's personal data and place of birth.

Personal data

Name

Family Name

Date of birth 
(dd/mm/yyyy)

Gender* Male Female

Nationality* Please, select the NATIONALITY

Country of birth*

Place of birth*

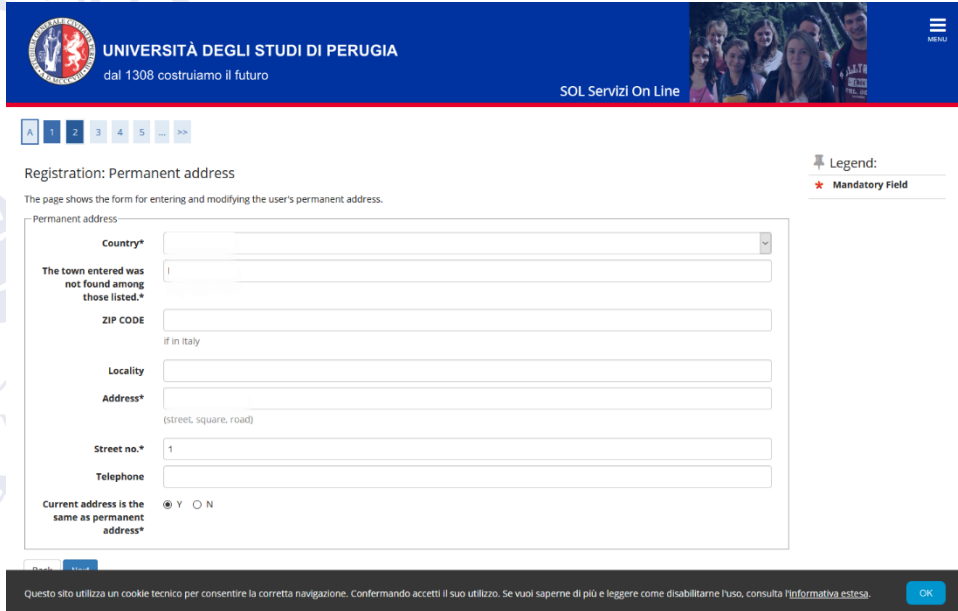
Italian ID no.*
(automatically calculated if not provided)

Legend:

* Mandatory Field

Back Next

Questo sito utilizza un cookie tecnico per consentire la corretta navigazione. Confermando accetti il suo utilizzo. Se vuoi saperne di più e leggere come disabilitarne l'uso, consulta l'Informativa estesa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

Registration: Permanent address

The page shows the form for entering and modifying the user's permanent address.

Permanent address

Country*

The town entered was not found among those listed.*

ZIP CODE
if in Italy

Locality

Address*
(street, square, road)

Street no.* 1

Telephone

Current address is the same as permanent address* Y N

Legend:

* Mandatory Field

Back Next

Questo sito utilizza un cookie tecnico per consentire la corretta navigazione. Confermando accetti il suo utilizzo. Se vuoi saperne di più e leggere come disabilitarne l'uso, consulta l'Informativa estesa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

1 2 3 4 5 6

Registration:Delivery details

The page shows the form for entering and modifying the user's delivery details.

Delivery address

Email
if you can't find your international dialling code write it in the blank field (e.g.: for UK insert +44)

International dialling code

International dialling code
(international dialling code - number)

Mobile phone
Maximum length 16 characters including the international dialling code

Privacy* Information pursuant to EU Regulation 2016/679
 Y N

[Privacy Information](#)

Back Next

Home University Portal Email

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

1 2 3 4 5 6

Registration:Choose password

You can define your personal access password on this page.

All the spaces at the beginning and end of the password will be eliminated.

WARNING: the password entered must meet the following requirements:

- there must be at least 8 characters
- there must be at least 1 characters of the set A-Z
- there must be at least 1 characters of the set 0-9
- there must be at least 1 characters of the set @#%&*+,-_![]\|.;?'"~()<>:
- there must be no more than 15 characters

Choose password

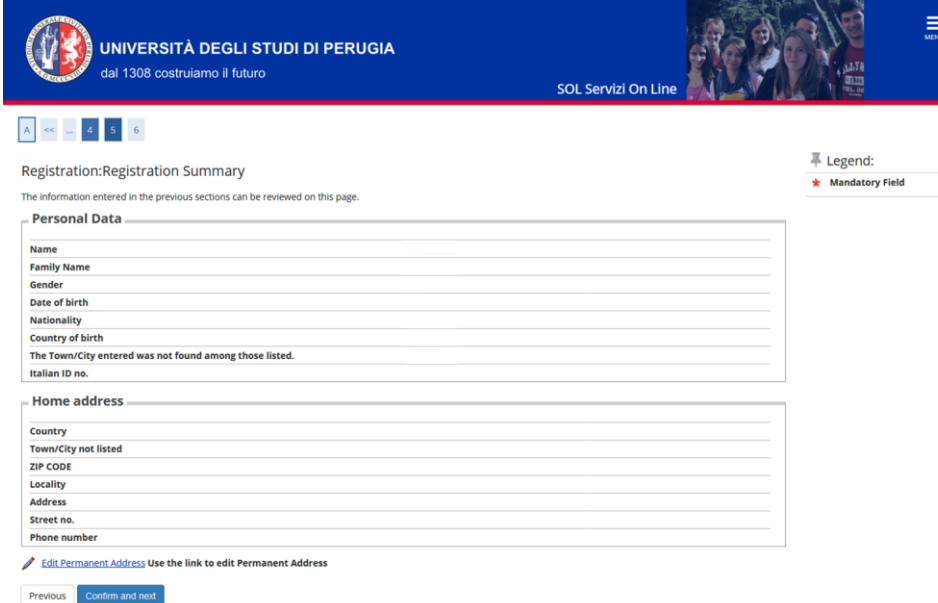
Password*

Confirm password*

Back Next

Home University Portal Email

Al termine della fase di registrazione, lo studente conferma i propri dati inseriti:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

Registration:Registration Summary

The information entered in the previous sections can be reviewed on this page.

Personal Data

Name
Family Name
Gender
Date of birth
Nationality
Country of birth
The Town/City entered was not found among those listed.
Italian ID no.

Home address

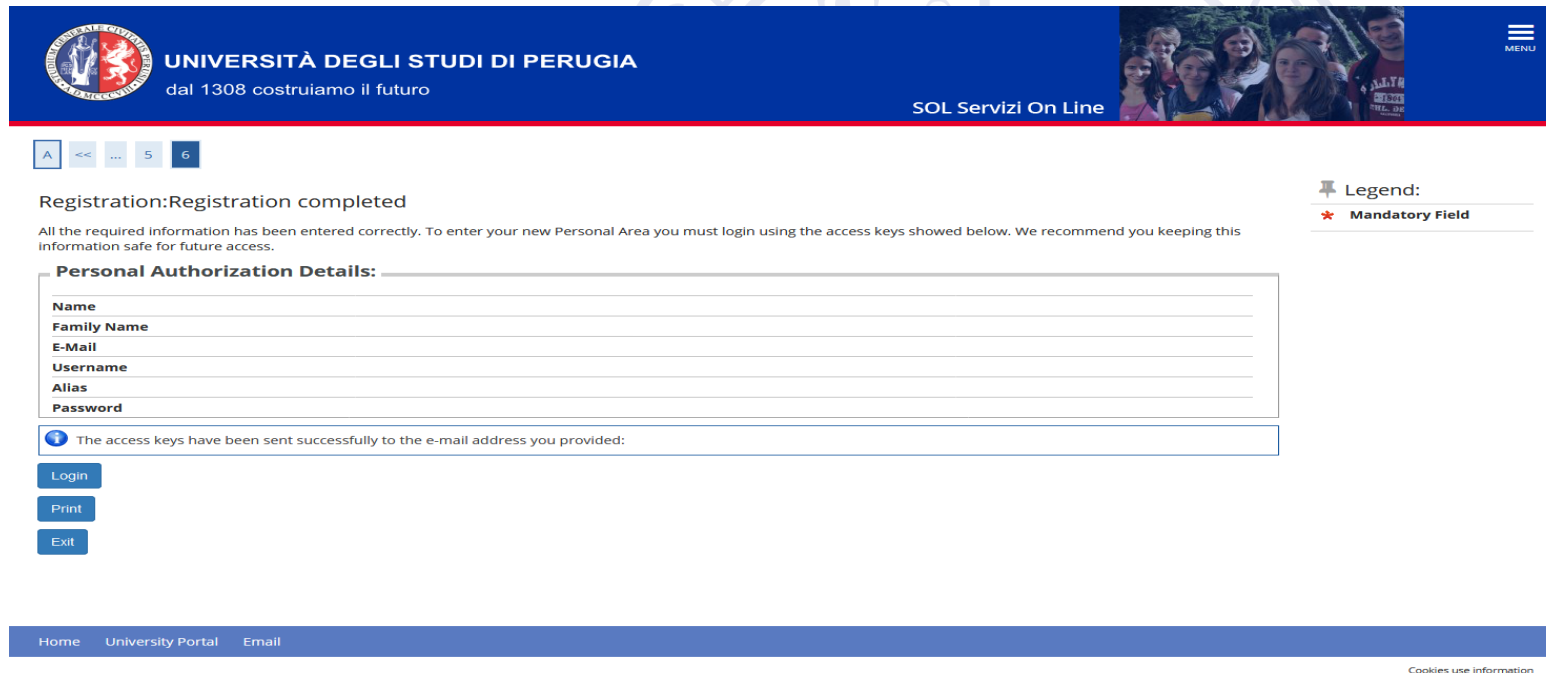
Country
Town/City not listed
ZIP CODE
Locality
Address
Street no.
Phone number

[Edit Permanent Address](#) Use the link to edit Permanent Address

Previous **Confirm and next**

Legend:
* Mandatory Field

Lo studente riceve al proprio indirizzo email una USERNAME e una PASSWORD temporanei che può utilizzare per il login all'Application form:



The screenshot shows the 'Registration completed' page on the University of Perugia's SOL Services On Line portal. The header includes the university logo and name, the slogan 'dal 1308 costruiamo il futuro', and the text 'SOL Servizi On Line'. A navigation menu is visible on the right. The main content area features a 'Registration:Registration completed' heading and a message: 'All the required information has been entered correctly. To enter your new Personal Area you must login using the access keys showed below. We recommend you keeping this information safe for future access.' Below this is a 'Personal Authorization Details' form with fields for Name, Family Name, E-Mail, Username, Alias, and Password. A notification box states: 'The access keys have been sent successfully to the e-mail address you provided:'. At the bottom of the form are buttons for 'Login', 'Print', and 'Exit'. A legend on the right indicates that a red star symbol denotes a 'Mandatory Field'. The footer contains navigation links for 'Home', 'University Portal', and 'Email', along with a 'Cookies use information' link.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

Legend:
★ Mandatory Field

Registration:Registration completed

All the required information has been entered correctly. To enter your new Personal Area you must login using the access keys showed below. We recommend you keeping this information safe for future access.

Personal Authorization Details:

Name
Family Name
E-Mail
Username
Alias
Password

The access keys have been sent successfully to the e-mail address you provided:

Login
Print
Exit

Home University Portal Email

Cookies use information

FASE 3 APPLICATION FORM

Lo studente viene riconosciuto e i propri dati personali sono riassunti nella schermata come segue:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

Registered User Area - Welcome

Personal Data - Hide Details Hide details ▾

First Name - Last Name		
Place of Residence	tel:	 edit
Place of domicile	tel:	 edit
Email		 edit
University Email		 edit
Cellphone no.		 edit

Home University Portal Email

Reserved Area
Logout
Change Password

International mobility
Application Form for Incoming students



Lo studente può procedere con l'Application form:

The screenshot shows the top navigation bar of the University of Perugia website. On the left is the university's logo, a circular seal with a figure and the text 'UNIVERSITAS CIVITATIS PERUSINAE'. To its right, the text reads 'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA' and 'dal 1308 costruiamo il futuro'. In the center, there is a link for 'SOL Servizi On Line'. On the right, there is a 'MENU' button with a hamburger icon. Below the navigation bar, the main heading is 'Application Form for incoming Students'. A short paragraph explains that users will receive a username and access code to modify their data. A blue button labeled 'Application Form for incoming Students' is visible. At the bottom of the page, a blue footer bar contains the links 'Home', 'University Portal', and 'Email'. A large, faint watermark of the university's seal is visible in the background.



Il sistema riconosce l'Istituzione di provenienza dello studente e il Dipartimento di afferenza:

 **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

MENU



Program Selection: Resume

Please, confirm the datas you entered.

Data Entered

Institution of Origin:

Program:

Area:

Back

Next

Legend:

* Mandatory Field

Lo studente può inserire la propria foto tipo documento:



The screenshot shows the top navigation bar of the University of Perugia website. On the left is the university's logo and name: "UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA dal 1308 costruiamo il futuro". In the center is the text "SOL Servizi On Line". On the right is a "MENU" button with a hamburger icon. A banner image of a group of students is visible on the right side of the header.

Registration: Upload your personal photo in Passport-size

Select your personal photo (button "Scegli File") that you want to upload and then click on "Upload photo". Your picture will be validated only if in Passport-size.

Preview photo	Sfogli... img001.pdf
Preview foto non è supportata per IE di versioni precedenti alla 10 Preview photo not available for Internet Explorer Version below 10 To see your photo click on "Upload Photo"	The size of your photo must be 35x40mm (Max 60 MByte) Upload Photo

Legend:

* Mandatory Field

Back OK

Lo studente indica le date di permanenza presso l'Università degli Studi di Perugia e se intende usufruire degli alloggi universitari:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

MENU

Application Form for Incoming Students

The page shows the required datas for the Application Form

Period of Study

Academic Year	<input type="text"/>
Planned arrival date*	<input type="text"/> 
	(gg/mm/aaaa)
Planned departure date*	<input type="text"/> 
	(gg/mm/aaaa)
Period of study (specify the number of months)*	<input type="text" value="9"/>
I want to apply for a University accommodation	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No

[Back](#) [Next](#)

Il sistema riassume i dati inseriti relativamente a periodo di permanenza e alloggio:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

Application Form for Incoming Students


The page shows the Application Form Datas

Period of Study	
Planned arrival date	2021/09/01
Planned departure date	2022/06/30
Period of study (specify the number of months)	9
I want to apply for a University accommodation	Si

Back Next

Home University Portal Email

Lo studente carica il Learning Agreement firmato dalla Università di origine, il Transcript of Records e un documento di identità:


UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
 dal 1308 costruiamo il futuro
 SOL Servizi On Line

MENU

Attachment

In this page it is possible to upload documents useful for the evaluation.

List of attachments

Kind of attachment	N. Attachments Max	State	N. Attachments	Title	Description	Actions
Learning Agreement	1	●	1	Learning agreement	Learning agreement	🔍 🌐
Transcript of records	1	●	1	transcrip of record	transcrip of record	🔍 🌐
Identity card or passport	1	●	1	Identity card or passport	Identity card or passport	🔍 🌐

Back Come on

Legend:

- Upload Attachments made
- Upload Attachments required
- Upload Attachments not required
- 🔍 Details
- 📄 Edit
- 🌐 Cancel
- 🌐 Information

IMPORTANTE!

Compila attentamente il **Learning Agreement**

Il Learning Agreement contiene l'elenco delle attività didattiche che intendi svolgere presso l'Università degli Studi di Perugia.

Le attività svolte saranno riconosciute al tuo rientro presso la tua Università.

Compilalo attentamente con il supporto del Delegato Erasmus di Dipartimento e consultando il **Course Catalogue** alla pagina web

<https://www.unipg.it/en/ects/ects-course-catalogue-2020-21>

Il sistema riassume i dati inseriti:



The screenshot shows the 'Application Form for Incoming Students' page. At the top, there is a blue header with the University of Perugia logo and name, the text 'dal 1308 costruiamo il futuro', and 'SOL Servizi On Line'. A 'MENU' icon is also present. Below the header, the page title is 'Application Form for Incoming Students' and a subtitle reads 'The page shows the Application Form Datas'. The form is divided into two main sections: 'Origin' and 'Period of Study'. The 'Origin' section contains four input fields: 'Institution of Origin:', 'Origin:', 'ERASMUS Code:', and 'Area:'. The 'Period of Study' section contains four input fields: 'Planned arrival date', 'Planned departure date', 'Period of study (specify the number of months)' with the value '9', and 'I want to apply for a University accommodation' with the value 'Si'. At the bottom of the page, there is a blue footer with navigation links: 'Home', 'University Portal', and 'Email'.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
dal 1308 costruiamo il futuro

SOL Servizi On Line

Application Form for Incoming Students
The page shows the Application Form Datas

Origin

Institution of Origin: _____
Origin: _____
ERASMUS Code: _____
Area: _____

Period of Study

Planned arrival date _____
Planned departure date _____
Period of study (specify the number of months) 9
I want to apply for a University accommodation Si

Home University Portal Email

La procedura di presentazione dell'Application è completa e lo studente riceve una email di avvenuto caricamento nel sistema:

Dear Student,
We are glad to inform you that your Application as an Incoming Student at the Università degli Studi di Perugia has been accepted. Your Learning Agreement is now in the process of being examined for approval by your Departmental Coordinator. You will receive the approved document or our comments and suggestions as soon as possible.
If you have applied for one of our free intensive on-line Italian Language courses (A1, A2 or B1), you will be asked to attend a placement test on February 1st or 2nd, 2022.
At the end of January you will receive an email with your university credentials and the link to the registration page for the Italian language placement. The on-line three week course will start in February, soon after the placement days.
In case you have applied for a University accommodation during the application procedure, you will receive a confirmation on the availability of residences in mid-December.
If you prefer to look for a private accommodation, here are some useful links: <https://www.unipg.it/en/international-students/general-information/accommodation>.
I remind you that due to Covid-19 pandemic restrictions, university teaching activities are going to be carried out in blended mobility.
I wish you a profitable and pleasant stay at our University.
Looking forward to welcoming you at the Università degli Studi di Perugia.
Best Regards, Prof. Stefania Stefanelli
Deputy Rector for International Relations and International Cooperation
Università degli Studi di Perugia

Lo studente riceve una email contenente il proprio numero di matricola:

Gentile Studente,

Benvenuto all'Università degli Studi di Perugia!

Conserva questa e-mail perché è il documento ufficiale con cui ti comunichiamo che sei stato immatricolato come studente in mobilità internazionale presso l'Università degli Studi di Perugia.

Il tuo numero di matricola è:_____. Questo numero ti identifica in maniera univoca come studente in mobilità internazionale presso l'Università degli Studi di Perugia.

Entro poco tempo riceverai una mail con le tue Credenziali Uniche di Ateneo. Queste credenziali sostituiranno quelle temporanee che hai usato per la candidatura on-line.

Potrai:

- gestire le tue Credenziali Uniche di Ateneo tramite il sito <https://idm.unipg.it>;
- gestire la tua carriera tramite il servizio Sol raggiungibile all'indirizzo <https://www.segreterie.unipg.it>;
- accedere alla tua casella di posta d'Ateneo tramite il sito <https://posta.unipg.it/>.

Augurandoti un periodo di studi proficuo e piacevole presso l'Università degli Studi di Perugia, invio cordiali saluti.

il Rettore



Durante la mobilità

Per le **Modifiche al Learning Agreement** utilizza il documento *During the Mobility* che deve essere firmato dal Delegato Erasmus di Dipartimento dell'Università degli Studi di Perugia e dal Coordinatore Erasmus della tua Università.

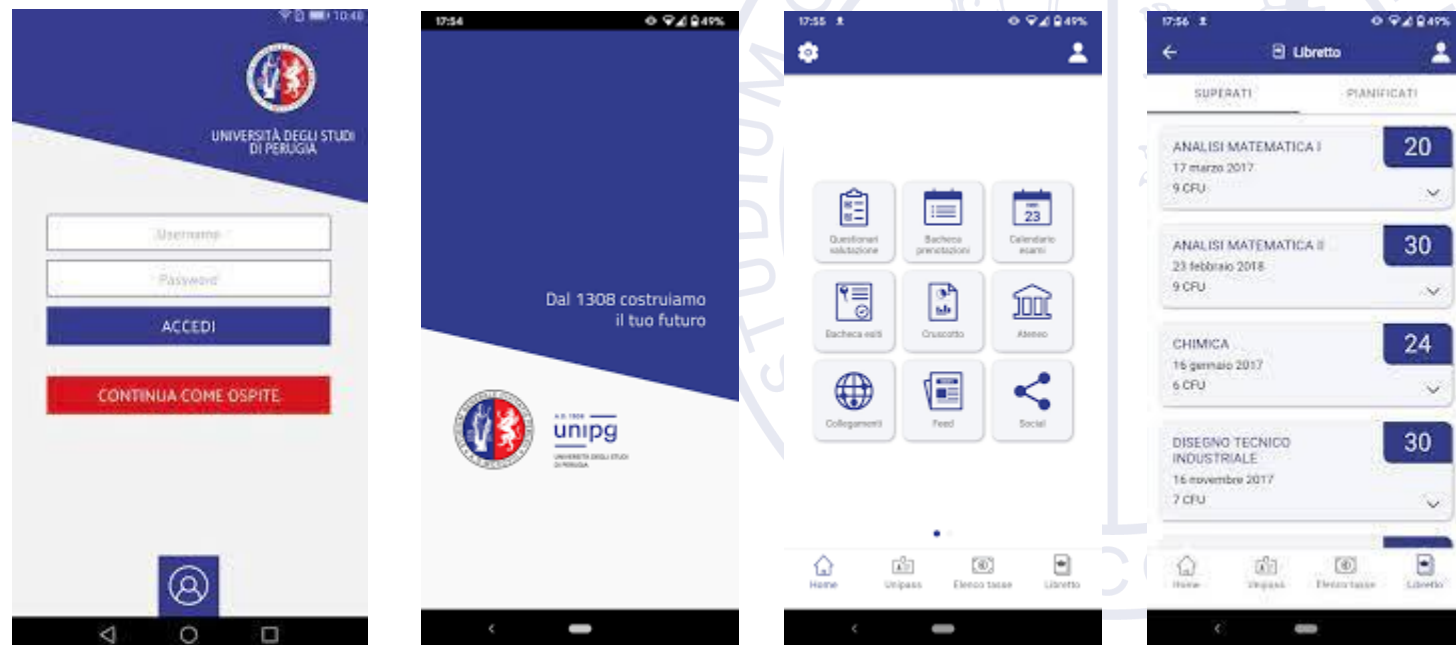
Qualsiasi modifica del Learning Agreement (numero di crediti, cambio di insegnamento, aggiunta di un corso di lingua, etc.) deve essere approvata dal Delegato Erasmus di Dipartimento dell'Università degli Studi di Perugia e dal Coordinatore Erasmus della tua Università **entro 5 settimane** dall'inizio delle attività didattiche.



Al termine della mobilità

L'Ufficio Mobilità Studenti invierà alla tua Università, entro 5 settimane dalla tua partenza, il **Transcript of Records** relativo alle attività didattiche superate presso l'Università degli Studi di Perugia e il **Certificato del Periodo**.

Lo studente riceve una mail con le “Credenziali Uniche di Ateneo” che sostituiscono le precedenti che potrà utilizzare per accedere ai servizi della Segreteria online “SOL” e alla app dell’Università degli Studi di Perugia



My UniPG è la app ufficiale dell'Università degli Studi di Perugia.

Entrando con le proprie Credenziali uniche per i servizi informatici di Ateneo, gli studenti potranno:

- visualizzare il calendario degli esami
- prenotare gli appelli
- compilare i questionari di valutazione della didattica
- consultare le informazioni del proprio libretto universitario e lo stato della propria carriera;
- controllare lo stato dei pagamenti di tasse e contributi universitari
- guardare l'andamento della propria carriera accademica: esami sostenuti, piano di studi, media dei voti e dei cfu
- ricevere comunicazioni da parte dell'Ateneo
- accesso alle aule studio e servizi erogati dal Centro Servizi Bibliotecari